**Приложение № 1**

**к коллективному договору**

**от « \_\_9\_\_\_» \_\_\_\_июня\_2021 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято общим собранием трудового коллектива МБОУ «СОш № 99» и согласовано с профсоюзным комитетом .**  **Протокол №12 от 09.06.2021 г.**  **Председатель ППО**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Анюхина** | **«утверждаю»**  **Директор МБОУ «Сош № 99» Московского района г.Казани**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н.Лукина.**  **Приказ № 110 от 09.06.2021 г.** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях и порядке проведения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 99» Московского района г.Казани**

**I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 99» Московского района г.Казани (далее – Школа) составлено в со ст. 47 п. 5 Закона об образовании и со статьями 196, 197 Трудового Кодекса РФ.

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников Школы.

**II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

2.1. **Работодатель имеет право:**

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Школы;

- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы с учетом возможностей повышения квалификации на базе ИРО РТ, ПМУ ПК и ППРО;

- устанавливать перечень профессий работников Школы, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. **Работодатель обязан:**

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

- выплачивать педагогическому работнику Школы среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- создать необходимые условия педагогическим работникам Школы, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;

- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации Школы в другой регион;

- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по Школе;

- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

3.1. В соответствии со ст.47 п.5 Закона об образовании и ст. 187 ТК РФ

**работник имеет право:**

- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;

- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации Школы в другой регион;

- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Школы;

- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. **Работник обязан:**

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;

- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

**IY. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

4.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет школы в соответствии со статьей 370 ТК РФ.